

GROEP SOCIAL MEDIA RICHTLIJNEN

1. Doelstelling

- 1.1 Het is van belang dat wij ons bewust zijn van de consequenties wanneer we ons bezighouden met social media en online conversaties die verband houden met HES, haar merken of haar activiteiten. Ter voorkoming van problemen en misverstanden hebben wij enkele richtlijnen opgesteld waarin je handige en praktische adviezen kunt vinden indien je je op internet profileert als herkenbare medewerker van de HES Group en haar merken. Onze verwachtingen voor particulier en professioneel gebruik van social media worden hieronder afzonderlijk uiteengezet.
- 1.2 Ook als je momenteel geen gebruik maakt van social media, wil je dat misschien wel gaan doen, dus zorg dat je deze richtlijnen goed begrijpt.
- 1.3 Neem bij twijfel contact op met de afdeling communicatie van de onderneming of de Corporate Communications Manager.

CONTACT	
HES CORPORATE COMMUNICATIONS MANAGER	Esther Erkelens +31(0)611648605 e.erkelens@hesinternational.eu

2. Gebruik van Social Media

2.1. Wanneer je op sociale netwerken praat over HES, onze merken of onze activiteiten, houd dan altijd het volgende in gedachten:

- Zorg allereerst dat je vertrouwd bent met de Gedragscode en het Beleid Privacy en dat je die ook naleeft.
- Je bent verantwoordelijk voor alles wat je publiceert in blogs, wiki's of enigerlei andere vorm van door gebruikers gegenereerde media. Als je op het punt staat iets te publiceren wat je ook maar enigszins een ongemakkelijk gevoel geeft, doe het dan niet. Heroverweeg je beslissing en bespreek het met de afdeling communicatie van de onderneming of met de Corporate Communications Manager van HES.
- Ook indien bepaalde informatie via het interne netwerk wordt gedeeld (bijvoorbeeld de HES Newsflash), betekent dat niet dat het ook bestemd is voor derden. Indien een artikel is voorzien van de zin 'for internal use only' of 'alleen voor intern gebruik', is het niet bedoeld om te worden doorgestuurd naar een derde die niet bij de HES Group in dienst is.
- Berichten van aandeelhouders aan alle medewerkers zijn niet bedoeld voor de media.
- Geef nooit commentaar op werkgerelateerde juridische zaken tenzij je officieel woordvoerder bent. Bovendien brengt praten over inkomsten, toekomstige projecten, prijsbeleid, onaangekondigde financiële resultaten of soortgelijke zaken jou en/of de HES Groep in grote problemen. Bespreek nooit financiële onderwerpen en prognoses van toekomstige resultaten.
- Verspreid geen racistische opmerkingen, persoonlijke beledigingen, obsceniteiten en gedraag je niet op een wijze die ook niet aanvaardbaar zou zijn op jwerkplek binnen de HES Group. Bovendien dient rekening te worden gehouden met privacy van anderen en dienen er geen meningen te worden geuit die kunnen worden beschouwd als aanstootgevend of opruiend (bijvoorbeeld over religie of politiek).
- Respecteer het auteursrecht. Gebruik een stuk niet als het niet van jou is. Alvorens het werk van iemand anders te delen, dien je dit eerst af te stemmen met de eigenaar.
- Indien je ziet dat er iets over HES op een social-mediaplatform wordt gedeeld wat niet de bedoeling is, breng dan onmiddellijk uw manager of de afdeling communicatie van de betreffende onderneming op de hoogte.
- Pas op voor onbedoelde bekendmakingen of voor posts die ten onrechte als bekendmakingen worden begrepen. Besef bijvoorbeeld dat 'bevriend worden' met een zakelijk contact die persoon bekend kan maken aan het publiek. Ga ervan uit dat je zakelijke en privéleven online samensmelten.
- Het feit dat je gebruik maakt van social-mediasites betekent dat je onderworpen bent aan de voorwaarden die de site aan zijn dienstverlening stelt. Dit kan juridische consequenties hebben. Het social-medianetwerk heeft immers toegang tot en controle over de geplaatste content op die website.